



**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N.72

OGGETTO: Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 e piano annuale delle assunzioni anno 2018. Approvazione nuova dotazione organica

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventotto**, del mese di **luglio**, alle ore **diciannove** e minuti **quindici**, nella solita sala delle riunioni, la Giunta Comunale ai sensi delle leggi vigenti si è riunita con la presenza dei signori :

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. RESTAGNO AMBROGIO CLAUDIO	SINDACO	SÌ
2. ABATE LUCIANO	VICE SINDACO	SÌ
3. CERATO FABIO	ASSESSORE	SÌ
4. MARCHISONE GIOVANNI	ASSESSORE	GIUST.
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell' art. 97 c.IV T.U. n.° 267 del 18/08/2000, il Segretario Comunale **Dott.ssa Roberta RAMOINO**.

Si dà atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art.49 T.U. 18/8/2000 n.267

Il Signor **RESTAGNO Ambrogio Claudio** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione G.C. n. 72 del 28/07/2017

Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 e piano annuale delle assunzioni anno 2018.

Approvazione nuova dotazione organica

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO, pertanto, che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

RICHIAMATO il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114 ai sensi del quale *“ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2017-2019 ed in particolare:

- l'art. 1, comma 228, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) in base al quale le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
- l'art. 16, comma 1-bis, del D.L. 113/2016, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 160/2016, che ha altresì previsto, a favore dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti, l'innalzamento delle ordinarie facoltà assunzionali per il personale non dirigente dal 25% al 75% della spesa dei

cessati nell'anno precedente, valevoli per il triennio 2016-2018, a condizione che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO del rispetto del rapporto medio dipendenti popolazione al 31.12.2016 come da decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli Enti in condizione di dissesto per il triennio 2017/2019"

CONSIDERATO che è avvenuta una cessazione per dimissioni nell'anno 2017;

VISTO il D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 il quale prevede che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 (legge finanziaria 2007) e s.m.i., il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

CONSIDERATO che questo ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo conto consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

VERIFICATI i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e in particolare che l'Ente:

- rispetta il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- rispetta i saldi di finanza pubblica nel 2017;
- rispetta i vincoli di finanza pubblica nel triennio 2018-2020;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 11 in data 1 febbraio 2017 di approvazione del **Piano triennale di azioni positive** in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);
- n. 90/2015, con quale è stato approvato il Regolamento comunale per l'istituzione e il funzionamento del **Comitato Unico di Garanzia** per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001;

RICHIAMATE altresì le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 12 in data 1 febbraio 2017, con la quale si è effettuata la **ricognizione per l'anno 2017 delle eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011;
- n. 122/2016, avente ad oggetto "Riapprovazione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 e piano annuale delle assunzioni per il 2016", con la quale il piano annuale delle assunzioni per il 2016 era stato definito come segue:

- Copertura del posto vacante di funzionario, cat. D3 giuridica, a tempo pieno e indeterminato, espletando le procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa comunicazione ex art. 34 del decreto stesso;
- Copertura del posto vacante di istruttore amministrativo cat. C giuridica C1 a tempo indeterminato e parziale 50%, espletando le procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa comunicazione ex art. 34 del decreto stesso;

RICHIAMATA la deliberazione n. 16 in data 13 febbraio 2017 ad oggetto "Approvazione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 e piano annuale delle assunzioni anno 2017" con la quale il piano annuale delle assunzioni per l'anno in corso è stato definito come segue:

- Copertura del posto vacante di funzionario, cat. D3 giuridica, a tempo pieno e indeterminato, espletando le procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa comunicazione ex art. 34 del decreto stesso;
- Copertura del posto vacante di istruttore tecnico-amministrativo cat. C giuridica C1 a tempo indeterminato e parziale 50%, espletando le procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa comunicazione ex art. 34 del decreto stesso;

PRESO ATTO che tali posizioni risultano essere state ricoperte tramite la nuova assunzione di un funzionario amministrativo-contabile di cat. D3 e la sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Bagnolo per il posto di istruttore tecnico-amministrativo di cat. C;

CONSIDERATO che risulta pacificamente acclarato che la mobilità tra enti sottoposti a vincoli di assunzioni si configura come operazione neutra e derogatoria ai limiti numerici normativamente previsti, in forza delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 47, della Legge 311/2004, come autorevolmente precisato dalla Corte dei Conti a sezioni riunite con delibera nr. 59 in data 06-12-2010 e come confermato dalla speciale Legge Regionale sopra citata che preoccupandosi ed introducendo tutte le suddette deroghe ai vincoli di spesa del personale, nulla dispone in relazione ai vincoli numerici di assunzioni proprio in considerazione ed in funzione del carattere di neutralità della mobilità speciale ed incentivata di cui si tratta;

CONSTATATO inoltre che, a decorrere dal 16 febbraio 2017, nella dotazione organica dell'ente si è reso disponibile un ulteriore posto vacante di cat C - giuridica C1 - in quanto, con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 18 gennaio 2017, si è preso atto delle dimissioni volontarie rassegnate da un dipendente con qualifica di esperto di attività socio-culturali a tempo indeterminato e part-time 61,11% cat. C giuridica C1;

DATO ATTO che, in ragione di tutto quanto premesso, la dotazione organica dell'ente già approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 16 in data 13/2/2017 è ora mutata nella seguente:

Profilo professionale	Cat.	Posti	Coperti	Vacanti
Esecutore tecnico	B1	4	2	2
Collaboratore tecnico	B3	1	1	0
Collaboratore amministrativo	B3	1	1	0
Esecutore operativo specializzato	B3	1	0	1
Totale categoria B		7	4	3
Agente P.M.	C	1	0	1
Istruttore tecnico - geometra	C	2	1	1 p.t.50%
Istruttore amministrativo-contabile	C	2	1 p.t.60%	1
Esperto attività socio-culturali	C	2	1 p.t. 80%	1 p.t. 60%
Totale categoria C		7	3	2+ 1p.t.50% +1 p.t.60%
Ispettore di Polizia	D1	2	2	0
Istruttore direttivo tecnico	D1	2	2	0
Istruttore direttivo amministrativo-contabile	D1	4	4	0
Funzionario amministrativo-contabile	D3	1	1	0
Totale categoria D		9	9	0

Totale ente		23	16	7
--------------------	--	-----------	-----------	----------

Visto il D.Lgs. 75/2017 di riforma del Testo Unico delle leggi sul pubblico impiego in materia di programmazione delle assunzioni del personale che introduce il nuovo strumento del “**Piano triennale dei fabbisogni**”, nell’ottica del superamento progressivo della “dotazione organica” come limite alle assunzioni, salvi i limiti di spesa;

Ribadito il concetto che la dotazione organica e il suo sviluppo devono essere previsti in una concezione di massima dinamicità e pertanto modificabili ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione e comunque sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RITENUTO necessario, in ragione di quanto enunciato, provvedere ad aggiornare alle mutate esigenze dell’ente la dotazione organica sopra descritta nonché a quantificare nuovamente il fabbisogno del personale del Comune per il triennio 2018-2020 come segue:

ANNO 2018

- Copertura del posto vacante di istruttore amministrativo - contabile , cat. C1 giuridica, a tempo pieno e indeterminato, espletando le procedure previste dall’art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa comunicazione ex art. 34 del decreto stesso;

ANNO 2019

nulla

ANNO 2020

nulla

- ha rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale, di cui all’art. 1, comma 557 – della legge 296/2006 e all’art. 1, comma 762, della L. n. 208/201;
- ha rispettato il patto di stabilità interno nell’anno 2015 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (prot. n. 48620 del 31/05/2016), ai sensi dell’art. 1, comma 707, 2° periodo, della L. n. 208/2015 e dell’art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- non presenta condizioni strutturalmente deficitarie di squilibrio economico-finanziario, così come rilevabile dall’ultimo rendiconto approvato, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 26/04/2016, e non è quindi sottoposto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale, ai sensi dell’art. 155 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati;

CHIARITO che:

- nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2016-2018, il ricorso all’utilizzo dei contratti flessibili, disciplinato dall’art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell’anno;
- rimane salva la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale e quella per l’anno in corso, approvata con il presente atto, qualora dovessero sopravvenire nuove diverse esigenze conseguenti a mutamenti del quadro normativo di riferimento e agli sviluppi del processo (in corso di svolgimento) di riorganizzazione degli apparati amministrativi dell’Ente e di redistribuzione, quantitativa e qualitativa del personale coinvolto;

VISTO il vigente Regolamento generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo i pareri favorevoli di Regolarità tecnica e di Regolarità contabile ai sensi dell’ art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Finanziaria 2002);

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente delibera ed in essa si intendono integralmente richiamate;

2. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 182/2011, non risultano in questo Ente situazioni di soprannumero e/o eccedenza di personale;

3. DI APPROVARE la dotazione organica aggiornata dell'Ente che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4. DI APPROVARE, ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2018-2020 come segue:

ANNO 2018

- Copertura del posto vacante di istruttore amministrativo - contabile , cat. C1 giuridica, a tempo pieno e indeterminato, espletando le procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa comunicazione ex art. 34 del decreto stesso;

ANNO 2019

nulla

ANNO 2020

nulla

4. DI DARE ATTO che, nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2016-2018, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili, disciplinato dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno;

5. DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Amministrativa gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

6. di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS.

Successivamente, la Giunta Comunale, su proposta del Presidente, con voti unanimi favorevoli, per l'urgenza di provvedere, non appena pubblicato il presente atto, a darne attuazione,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – IV comma, Dlgs. N. 267/2000.

DOTAZIONE ORGANICA Le righe in grassetto indicano i posti vacanti

Categoria giuridica	Profilo professionale	%
D3	Funzionario amministrativo contabile	100%
D1	Istruttore direttivo tecnico	100%
D1	Istruttore direttivo tecnico	100%
D1	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	100%
D1	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	100%
D1	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	100%
D1	Istruttore direttivo amministrativo-contabile	100%
D1	Ispettore di Polizia	100%
D1	Ispettore di Polizia	100%
C1	Agente di Polizia municipale	100%
C1	Istruttore amministrativo	60%
C1	Istruttore amministrativo	50%
C1	Istruttore amministrativo - contabile	100%
C1	Esperto attività socio-culturali	80%
C1	Istruttore tecnico - geometra	100%
C1	Istruttore tecnico - geometra	50%
B3	Collaboratore tecnico	100%
B3	Collaboratore amministrativo	100%
B3	Esecutore operativo specializzato	100%
B1	Esecutore tecnico	100%
B1	Esecutore tecnico	100%
B1	Esecutore tecnico	100%
B1	Esecutore tecnico	100%

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

(RESTAGNO Ambrogio Claudio)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente

(Dott.ssa Roberta RAMOINO)
