

CITTÀ DI VIGONE

CAP 10067 - CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO – TEL. 0119804269 (INT. 217)
P. IVA 04004340016 C.F. 85003470011
www.comune.vigone.to.it/lpp@comune.vigone.to.it
PEC comunevigone@postecert.it



AREA TECNICA
LAVORI PUBBLICI

PROT. N. 4101/VI.5.25

Spettabile operatore economico

OGGETTO: LAVORI DI ADEGUAMENTO EDILIZIO PER INTEGRAZIONE CON NUOVI VOLUMI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL SECONDO COMMA, DELL'ART. 157 E DELLA LETTERA B), DEL SECONDO COMMA, DELL'ART. 36, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.04.2016, N. 50 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILITÀ, MISURA, LIQUIDAZIONE, ASSISTENZA AL COLLAUDO, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI E AGGIORNAMENTO CATASTALE

CUP: H16E18000050001 - CIG: 8228640889

Determinazione a contrarre n. 187 del 14/05/2020

Amministrazione committente: COMUNE DI VIGONE - Piazza Palazzo Civico, 18 - 10067 Vigone (TO), Tel: 011-9804269; codice fiscale: 85003470011; partita IVA: 04004340016

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Mario DRUETTA. Email lpp@comune.vigone.to.it

La presente lettera d'invito, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'appalto avente per oggetto l'esecuzione dell'incarico dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria dei lavori di adeguamento edilizio per integrazione con nuovi volumi Scuola Secondaria di primo Grado.

L'oggetto dell'incarico prevede le seguenti prestazioni:

- direzione dei lavori;
- misura, contabilità;
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori;
- aggiornamento catastale.

Il Comune di Vigone si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio qualora nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta economicamente vantaggiosa.

In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti di codesta Amministrazione Comunale, né per danno emergente né per lucro cessante.

Il corrispettivo complessivo presunto, calcolato sulla base dei parametri contenuti nel Decreto del Ministero della Giustizia 17.06.2016, è pari ad € **61.273,27** comprensivo degli oneri accessori ed al netto degli oneri fiscali e previdenziali.

Nello specifico le prestazioni professionali risultano relativamente:

- ✓ **Esecuzione dei lavori:**
 - Qcl.01: direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
 - Qcl.02: liquidazione (primo comma, dell'art. 194, del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni) Rendicontazione e liquidazione tecnico – contabile.
 - Qcl.10: contabilità dei lavori a corpo

- ✓ **Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori:**
 - Qcl.12: coordinamento della sicurezza in esecuzione;

Con riferimento al Decreto del Ministero della Giustizia 17.06.2016 si riportano le seguenti specifiche a mero titolo indicativo:

CATEGORIA D'OPERA	IDENTIFICAZIONE OPERE		GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO LAVORI
	CODICE	DESCRIZIONE		
EDILIZIA	E.08	Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo nido, Scuola Materna, Scuola Elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi. Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	€ 397.381,77
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di struttura in cemento armato, verifiche strutturali relative. Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni	0,95	€ 178.475,94
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento – impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – impianti meccanici di distribuzione fluidi – impianto solare termico	0,85	€ 97.064,65
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1,15	€ 55.388,32

L'intervento risulta finanziato ai sensi del Decreto Interministeriale MEF – MIUR – MIT n. 47 del 03-01-2018 per la programmazione triennale di edilizia scolastica 2018-2020 per l'annualità 2018 per l'importo di € 819.000,00 e per € 91.000,00 con fondi propri comunali.

La procedura di gara risulta essere la procedura negoziata ai sensi secondo comma, dell'art. 157 e della lettera b), del secondo comma, dell'art. 36, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'appalto sarà aggiudicato a corpo sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi della lettera b), del terzo comma, dell'art. 95, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata, ai sensi del secondo comma, dell'art. 95, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni in base al punteggio complessivo determinato con la procedura sotto descritta.

Di seguito sono elencati gli elementi ed i sub - elementi di valutazione ed i relativi punteggi ed i sub - punteggi):

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO PONDERALE	NATURA DELL'ELEMENTO DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTI
1. adeguatezza dell'offerta in relazione alle capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico organizzativo (elenchi relativi a due servizi ritenuti dal concorrente significativi, affini a quelli dell'oggetto dell'affidamento" e relative "relazioni descrittive dei servizi affini svolti" in relazione alla fase di direzione lavori, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, da svolgere:	70 punti	qualitativo	Da 0 a 1
2. caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni "proposta di esecuzione del servizio":	5 punti		
3. offerta economica:	25 punti	quantitativo	

Per quanto attiene agli elementi di valutazione qualitativa (Elementi 1 e 2) il punteggio sarà assegnato con la seguente formula: $Votq1 = (Pp1 * C1) + (Pp2 * C2)$.

Dove:

Votq1 = indice di valutazione dell'offerta tecnica relativa ai sub elementi di natura qualitativa; Pp1 = peso ponderale elemento 1;
C1 = coefficiente della prestazione dell'offerta variabile tra zero e uno relativamente all'elemento 1;
Pp2 = peso ponderale elemento 2;
C2 = coefficiente della prestazione dell'offerta variabile tra zero e uno relativamente all'elemento 2.

I coefficienti C1 e C2 saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo i seguenti giudizi di apprezzamento di carattere motivazionale:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
discreto	0,7
sufficiente	0,6
mediocre	0,5
insufficiente	0,4
gravemente insufficiente	0,3
totalmente insufficiente	0,2
completamente negativo	0,1
inaccettabile	0

Il coefficiente risultante dalla media sarà determinato troncando il risultato alla seconda cifra decimale.

Si precisa che la commissione giudicatrice assegnerà i giudizi di apprezzamento in base a quanto specificato nel prosieguo del presente bando, tenendo conto delle caratteristiche e della similarità all'intervento oggetto di appalto, della complessità e dimensioni.

I criteri utilizzati per la valutazione degli elementi 1 e 2, saranno i seguenti:

- approccio metodologico valutato in base alle proposte di ipotesi risolutive di specifici problemi da analizzare durante lo sviluppo della direzione, contabilità, misura e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, desunti dalle schede relative a due servizi proposti dal candidato relativi a lavori analoghi, con particolare riferimento ad interventi simili eseguiti su edifici pubblici ed alla gestione delle interferenze, nonché in relazione alle attività di controllo ed alle modalità di verifica del rispetto dei tempi dei lavori, dei costi e della qualità esecutiva delle opere, dell'aspetto ambientale e di sicurezza; modalità organizzative del soggetto concorrente che evidenzino la definizione dei compiti e la gestione delle fasi di direzione dei lavori, contabilità, misura e coordinamento della sicurezza in

fase di esecuzione nel necessario confronto con la stazione appaltante, in particolare in relazione alle modalità di interazione / integrazione con quest'ultima;

- completezza della relazione descrittiva e maggior chiarezza espositiva.

Per quanto riguarda l'offerta economica, l'indice di valutazione sarà determinato nel seguente modo: Per Pp3:

$V_e = (25 * C_{ei})$; Dove:

V_e = indice di valutazione dell'offerta economica relativa all'elemento 3; C_{ei} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo relative all'elemento 3; Il coefficiente C_{ei} sarà determinato mediante la seguente formula:

C_{ei} (per $R_i < R_{soglia}$) = $X * [R_i / R_{soglia}]$;

C_{ei} (per $R_i > R_{soglia}$) = $X + (1 - X) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$; Dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo; R_{max} = massimo ribasso offerto;

R_{soglia} = $[\sum(R_i) / \text{numero offerte}]$; $X = 0,90$.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 46 del Decreto Legislativo 18.04.2016,

n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti concorrenti, le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dagli ordini professionali vigenti in ciascuno dei rispettivi paesi, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti e Gruppo Europeo di Interesse Economico, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico.

I consorzi di cui alle lettere b) e c), del secondo comma, dell'art. 45, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I medesimi divieti sussistono per i liberi professionisti qualora partecipino alla gara, sotto qualunque forma, in una società di professionisti od in una società di ingegneria per le quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), del secondo comma, dell'art. 45, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, anche se non ancora costituiti.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei od i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori *conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.* (Allegato A2)

Per quanto non espressamente esplicitato nella presente lettera d'invito si richiama l'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Lo svolgimento di qualsiasi incarico di natura elettiva determina l'applicazione del vincolo di finanza pubblica introdotto dal quinto comma, dall'art. 5, del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 30.07.2010, n. 122 pertanto alla stipula del contratto l'aggiudicatario (o gli aggiudicatari in caso di raggruppamento) dovrà dichiarare l'esistenza di eventuali cariche elettive che connotano le conseguenze indicate nella citata normativa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

Per tutti i concorrenti e per tutti i professionisti indicati quali componenti della struttura operativa: possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Requisiti di idoneità professionale:

Per tutti i professionisti facenti parte della struttura operativa, singoli o associati, dipendenti di società o consorzi: essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara al relativo Albo professionale.

Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. per lo svolgimento del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

Per le società di ingegneria, consorzi e Gruppo Europeo di Interesse Economico che partecipano in forma singola e / o temporaneamente raggruppati: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per lo specifico oggetto del presente appalto.

Per le società di ingegneria, le società di professionisti, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria): il possesso dei requisiti di cui all'art. 254, 255 e 256, del Decreto del Presidente della Repubblica 05.10.2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Per ciascuno devono essere specificati:

- a) le generalità complete;
- b) il ruolo ricoperto nel servizio oggetto dell'appalto;
- c) gli estremi di iscrizione al rispettivo ordine professionale e la data della predetta iscrizione;
- d) il rapporto giuridico o contrattuale con il concorrente (titolare, socio, dipendente, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore a progetto, ecc.).

Ciascun professionista facente parte della struttura operativa non può partecipare alla gara per più di un concorrente, pena l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti medesimi.

Requisiti di capacità economico - finanziaria (lettera b, del primo comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni) i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti: fatturato minimo annuo globale per servizi di ingegneria ed architettura, di cui alla lettera a), del quarto comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, conseguito nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data del presente avviso, per un importo non inferiore **a una volta** l'importo previsto nel computo della prestazione pari a **€ 61.273,27**.

Ai sensi del secondo periodo, del quinto comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, la stazione appaltante dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico - finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

Requisiti di partecipazione - capacità tecniche e professionali (lettera c, del primo comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni):

a) aver espletato negli ultimi dieci anni servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3 lett. vvvv) del Codice dei Contratti, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori a cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a **una volta** l'importo stimato dei lavori a cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito elencate:

CATEGORIA	ID OPERE	AMMONTARE
EDILIZIA	E.08	€ 397.381,77
STRUTTURE	S.03	€ 178.475,94
IMPIANTI	IA.02	€ 97.064,65
IMPIANTI	I.A03	€ 55.388,32

b) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di **due servizi** di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3 della lettera vvvv) del Codice dei Contratti, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a **0,40 l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.

CATEGORIA	ID OPERE	AMMONTARE
EDILIZIA	E.08	€ 158.952,70
STRUTTURE	S.03	€ 71.390,37
IMPIANTI	IA.02	€ 38.825,86
IMPIANTI	I.A03	€ 22.155,33

I requisiti di cui sopra sono soddisfatti nel caso di presentazione di lavori appartenenti alle classi indicate e anche se appartenenti alle classi di categoria superiore.

I servizi espletati con riferimento allo stesso lavoro vengono considerati come unico servizio.

Non è necessario che il concorrente abbia eseguito due servizi comprensivi di tutte le categorie e classi richieste, bensì due servizi per ciascuna delle classi e categorie indicate, fino al raggiungimento dell'importo richiesto.

Al fine del raggiungimento delle somme minime fissate per la partecipazione alla presente gara, deve trattarsi di servizi i cui contratti siano in capo al soggetto concorrente e non ad esempio ad eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il possesso dei requisiti potrà essere soddisfatto cumulativamente dai concorrenti raggruppati, fermo restando che il mandatario dovrà possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria per la prestazione principale.

Non sono previsti requisiti minimi in capo alle mandanti fermo restando che il raggruppamento deve possedere cumulativamente la totalità dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 4, del Decreto Ministeriale 02.12.2016, n. 263 i raggruppamenti temporanei previsti dalla lettera e), del primo comma, dell'art. 46, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni dovranno prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un giovane professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale.

Per quanto riguarda i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati ed approvati nel decennio antecedente l'invio della lettera d'invito, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, ovvero la parte di essi espletata nello stesso periodo per il caso di servizi ancora in corso.

I servizi di ingegneria e di architettura svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta sono riconosciuti nella misura indicata nei certificati di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun esponente il raggruppamento.

I requisiti sopra indicati dovranno essere autocertificati secondo i modelli allegati alla presente lettera di invito di cui formano parte integrante.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo quanto disposto con deliberazione n. 157 del 17.02.2016, recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 111 del 20.12.2012.

Il requisito di capacità economico - finanziaria di cui alle precedenti lettere a) e b) dovranno essere comprovati con copia di dichiarazioni di buona o regolare esecuzione rilasciate dai committenti dai quali si desumano le classi e le categorie dei lavori cui si riferiscono le attività di progettazione espletate (oppure equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto dichiarato) oltre alle percentuali / importi di realizzazione del singolo concorrente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere eventuale ulteriore documentazione probatoria.

Gli elenchi, le schede di servizio, le dichiarazioni e le copie dichiarate conformi agli originali devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i.

I concorrenti candidati sottoposti a verifica, hanno la facoltà di trasmettere tutti o solo parte dei suddetti documenti fino al raggiungimento del minimo indispensabile per la dimostrazione dei requisiti richiesti.

Avvalimento: è consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicatario sarà obbligato a costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, secondo lo schema tipo approvato dal Ministero delle Attività Produttive con Decreto 12.03.2004, n. 123.

Impegno a mantenere valida l'offerta: il periodo decorso il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta resta fissato in duecentoquaranta giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma telematica.

L'operatore dovrà procedere con il caricamento della documentazione di gara tramite la piattaforma elettronica denominata TRASPARE - <https://comunevigone.traspire.com/>.

Le offerte devono essere inserite in lingua italiana.

La documentazione di gara comprende la presente lettera d'invito con i suoi modelli e allegati, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.comune.vigone.to.it nella sezione amministrazione trasparente / bandi di gara e contratti e sul sito della Centrale di Committenza <https://comunevigone.traspire.com/>.

Chiarimenti

Le informazioni ed i chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente tramite la piattaforma TRASPARE, non oltre il termine previsto dalla gara.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti ed / od eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sulla piattaforma TRASPARE <https://comunedivigone.traspire.com/>

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, Gruppo Europeo di Interesse Economico, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati ed a tutti gli operatori economici ausiliari.

Costituisce onere degli operatori economici interessati a partecipare alla procedura verificare la pubblicazione dei chiarimenti.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto, sarà altresì notificata, come avviso, all'indirizzo di posta elettronica certificata della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti nella richiesta.

Le precisazioni ed i chiarimenti pubblicati, anche su iniziativa della stazione appaltante, costituiranno chiarimento del presente disciplinare, vincolante per la stazione appaltante e per tutti i concorrenti.

Ulteriori chiarimenti in merito all'utilizzo della piattaforma telematica possono essere richiesti al personale del Comune di Vigone all'indirizzo posta elettronica certificata: comunevigone@postecert.it.

In caso di avvalimento le comunicazioni di cui all'art. 52, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni andranno recapitate ad entrambe le parti ai sensi del nono comma, dell'art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Gli allegati messi a disposizione sul sito del Comune di Vigone al seguente indirizzo: <https://comunevigone.traspire.com/> devono essere scaricati e compilati.

Definizioni utili per la procedura telematica: si riporta di seguito il significato dei principali termini

indicati nei successivi articoli:

- *abilitazione*: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli operatori economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 58, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, per lo svolgimento della gara telematica.

- *Account*: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e - mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

- *Firma digitale*: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità / integrità e provenienza.

È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica).

La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti.

La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare.

La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

- *Gestore del Sistema*: L&G SOLUTION s.r.l., con sede in Via Angelo Fraccacreta n. 100, 71121 Foggia (CN), di cui si avvale l'azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

- *Sistema*: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

- *Busta telematica di offerta economica*: scheda di offerta che verrà compilata dall'impresa concorrente.

Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed all'azienda.

Il sistema accetta solo offerte non modificabili.

- *Upload*: processo di trasferimento ed invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'azienda, cui si accede utilizzando la e - mail scelta e la password preventivamente assegnata).

Tutte le imprese che partecipano alla presente gara, esonerano espressamente la stazione appaltante, il gestore ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e - mail e password) assegnati.

La e - mail e la password necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali.

Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza ed a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi ed ad utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in

generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed il gestore risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo ed onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto od improprio del sistema.

Il gestore, il supporto tecnico al gestore del sistema e la stazione appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto od indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo od il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale ed ogni istruzione impartita in materia dal certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la stazione appaltante, il gestore ed il supporto tecnico al sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di sospensione od annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla stazione appaltante, dal gestore della piattaforma e dal supporto tecnico al gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e / o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale.

La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento può essere firmato anche da più persone.

La corretta firma digitale rimane piena responsabilità di ciascun partecipante.

Per le associazioni temporanee di imprese o consorzi già costituiti / non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione od il consorzio.

Modalità di caricamento della documentazione amministrativa: entro il termine previsto l'operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (caricamento / upload), nell'apposito spazio attivato nella scheda di gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una unica cartella e ciascuno di essi dovrà avere formato pdf.

La cartella così formata dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale apposta sulla cartella equivale all'apposizione della firma digitale su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposito spazio predisposto e presente all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese e / o consorzio la cartella contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante / procuratore della / e mandante / i sia dal legale rappresentante / procuratore della mandataria.

L'impresa designata quale mandataria / capogruppo provvederà, essa sola, a caricare la cartella a

sistema.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Modalità di caricamento dell'offerta tecnica: entro il termine previsto l'operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (caricamento / upload), nell'apposito spazio attivato nella scheda di gara.

Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere contenuti in una cartella unica e ciascuno di essi dovrà avere formato pdf.

La cartella così formata dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale apposta sulla cartella equivale all'apposizione della firma digitale su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload / caricamento di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce predisposta nell'apposita sezione presente all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese e / o consorzio la cartella contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante / procuratore della / e mandante / i sia dal legale rappresentante / procuratore della mandataria.

L'impresa designata quale mandataria / capogruppo provvederà a caricare la cartella a sistema.

Modalità di caricamento dell'offerta economica: la presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire come di seguito riportato.

La gara verrà svolta con procedura telematica che prevede un sistema di ricezione delle offerte a garanzia della regolarità del procedimento.

Le offerte vengono inviate al sistema quando sono già immodificabili ed il sistema stesso garantisce, in maniera assoluta, l'inviolabilità dell'offerta.

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma trasparente, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare l'offerta economica.

L'offerta economica dovrà essere contenuta in una cartella unica.

La cartella così formata dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale apposta sulla cartella equivale all'apposizione della firma digitale su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese e / o consorzio la cartella del dettaglio offerta economica e del piano economico finanziario dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante / procuratore della / e mandante / i sia dal legale rappresentante / procuratore della mandataria.

L'impresa designata quale mandataria provvederà poi a caricare la cartella a sistema.

Sottoscrizione dei documenti di gara: tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni, ivi compreso il Documento di Gara Unico Europeo, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (in tal caso il concorrente allega copia conforme all'originale della procura ovvero nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

La gara è telematica, pertanto per la sottoscrizione di una dichiarazione o documento è richiesta la firma digitale.

La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria / capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui alle lettere b) e c), del secondo comma, dell'art. 45, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica od in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano il terzo comma, dell'art. 83 e gli artt. 86 e 90, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

CONTENUTO DELL'OFFERTA

La documentazione dell'offerta dovrà essere costituita:

- Documentazione amministrativa
- Documentazione tecnica
- Documentazione economica

come di seguito indicato.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà contenere:

1) Istanza di partecipazione, presentata sulla base del modello "allegato A", successivamente verificabile, che costituisce parte integrante della presente lettera di invito e che può essere integralmente utilizzato per la compilazione.

Le dichiarazioni contenute nell'allegato "A" sono obbligatorie e rese ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Detta autocertificazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

I modelli di cui sopra dovranno essere corredata, pena l'esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del / dei sottoscrittore / i.

a) (in caso di ricorso all'avvalimento) Dichiarazione dell'operatore economico ausiliario presentata sulla base dello schema "allegato A1" e contratto di avvalimento in originale o copia conforme.

b) (in caso di raggruppamento temporaneo consorzio / Gruppo Europeo di Interesse Economico non ancora costituiti) Dichiarazione di impegno a costituirsi presentata sulla base dello schema "allegato A2".

c) (in caso di raggruppamento temporaneo consorzio / Gruppo Europeo di Interesse Economico già costituiti) copia autenticata del mandato collettivo speciale e relativa procura ai sensi del dodicesimo e tredicesimo comma, dell'art. 48, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e atto costitutivo / statuto in originale o copia conforme.

2) **Documento “PASSOE”** (Pass Operatore Economico) rilasciato dal Servizio “AVCPASS” comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - organizzativo ed economico – finanziario in capo all’operatore economico ai sensi del primo e secondo comma, dell’art. 81 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni e richiamato dal tredicesimo comma, dell’art. 216, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (www.anticorruzione.it) “Servizi” – “Servizi on line” – AVCPASS Operatore Economico” seguendo le istruzioni ivi contenute.

3) Documento di Gara Unico Europeo.

Documento Di Gara Unico Europeo (istruzioni per la compilazione).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull’operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C: il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario ed i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- a) Documento di Gara Unico Europeo, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI.
- b) Dichiarazione sostitutiva di cui al primo comma, dell’art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, sottoscritta dall’ausiliaria, con la quale quest’ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- c) Dichiarazione sostitutiva di cui al settimo comma, dell’art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata.
- d) Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi del primo comma, dell’art. 89, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria.

a) PASSOE dell’ausiliaria.

b) (In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddetta “black list”): dichiarazione dell’ausiliaria del possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 14.12.2010 ed ai sensi dell’art. 37, del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 30.07.2010, n. 122 oppure dichiarazione dell’ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi del terzo comma, dell’art. 1, del Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 14.12.2010 con allegata copia dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione.

***Parte IV* – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:**

- a) **la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale;**
- b) **la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico - finanziaria;**
- c) **la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;**

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, Gruppo Europeo di Interesse Economico, **da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui al primo e secondo comma, dalla lettera l), del quinto comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, devono riferirsi anche ai soggetti di cui terzo comma, dell'art. 80, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente, ai sensi del primo comma, dell'art. 85, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni dei contratti pubblici, dovrà inserire nella documentazione amministrativa il Documento di Gara Unico Europeo in formato pdf, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale), tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità ed integrità, onde evitare il respingimento.

Le dichiarazioni di cui ai punti sopra dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratori legali rappresentanti ed in tal caso deve essere trasmessa, pena l'esclusione, copia della relativa procura nonché da tutti gli operatori economici coinvolti e corredate, pena l'esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del / dei sottoscrittore / i.

DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'offerta tecnica dovrà contenere la seguente documentazione:

1) **Documentazione descrittiva di due servizi** di direzione dei lavori, contabilità, misura e/o coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione affini a quelli oggetto dell'affidamento costituiti da due servizi di ingegneria ed architettura, svolti negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di invio della presente lettera di invito, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione.

All'interno di ogni documentazione descrittiva, per ciascun servizio, sarà necessario indicare le seguenti informazioni:

- Descrizione dell'opera
- Importo dei lavori
- Tipologia delle prestazioni professionali svolte con indicazione della classe e categoria
- Periodo di esecuzione (in caso di servizi in corso di esecuzione, si dovrà indicare la percentuale già regolarmente svolta);

Relazioni descrittive e / o grafiche e / o fotografiche di ciascuno dei servizi affini svolti di cui al precedente punto, ciascuna per un massimo di numero quattro pagine, compresa la copertina (per un totale di otto facciate fronte / retro) in formato A4 od (in alternativa) un massimo di due pagine compresa la copertina (per un totale di quattro facciate fronte / retro) in formato A3, che illustri in ciascuna di esse i servizi svolti.

Non saranno presi in considerazione servizi, o parti di servizi, svolti da professionisti non facenti parte della struttura operativa, (non indicare e non relazionare su di essi).

A prescindere dalla forma giuridica assunta dal soggetto concorrente, l'elenco e le relazioni allegate dovranno essere unici e non dovranno, nel loro complesso, superare il numero di pagine prescritte.

Non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine presentate rispetto al numero massimo prescritto.

La documentazione relativa a ciascuno dei due lavori di cui trattasi deve essere sottoscritto dal soggetto che ha eseguito personalmente il servizio e, in caso di società o consorzio, controfirmato dal legale rappresentante della/o stessa/o.

2) Relazione tecnica riportante la proposta di esecuzione del servizio – caratteristiche metodologiche: proposta consistente in una relazione relativa alle prestazioni oggetto della presente lettera d'invito costituita da non più di numero dieci cartelle, compresa la copertina (ovvero sia cinque pagine in formato A4 per un totale di dieci facciate fronte / retro), che illustri l'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara, l'organizzazione del gruppo di lavoro che eseguirà i servizi, le tecniche e le tecnologie che si intendono impiegare.

In particolare, dovranno essere esposte le modalità che si intenderanno utilizzare per la gestione ed il controllo delle varie prestazioni specialistiche e per il rispetto dei tempi previsti, per l'informazione della stazione appaltante sullo svolgimento della prestazione, oltre a quelle già previste nella predetta lettera d'invito.

Non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine presentate rispetto al numero massimo prescritto.

Si precisa che il concorrente dovrà indicare, illustrando le motivazioni di cui all'art. 98, del Decreto Legislativo 10.02.2005, n. 30, quali parti dell'offerta tecnica sono secretate precisando analiticamente quali sono le informazioni riservate che sostituiscono segreto tecnico o commerciale.

Qualora le motivazioni siano formulate in maniera generica non saranno tenute in considerazione.

Le dichiarazioni in questo modo prodotte sostituiscono le comunicazioni di cui all'art. 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 12.04.2006, n. 184 e sue successive modifiche ed integrazioni.

In caso di raggruppamento temporaneo costituendo il documento dovrà essere trascritto da ciascuno. L'offerta, a pena di esclusione, non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Il plico dovrà contenere l'offerta redatta in lingua italiana, sulla base del modello "allegato C" che dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara:

- il ribasso unico percentuale (in caso di ribassi con più di due cifre decimali, gli stessi verranno troncati alla seconda cifra decimale);

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa od, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei o Gruppo Europeo di Interesse Economico se non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Qualora l'offerta venga sottoscritta da un procuratore, va fornita, a pena di esclusione, la relativa procura (in originale o copia autentica) nella quale siano indicati i poteri conferiti mediante la procura medesima.

L'offerta dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del / dei sottoscrittore / i.

L'offerta economica non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta così come descritta.

Soccorso istruttorio: ai sensi del nono comma, dell'art. 83, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate, attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Ai fini della sanatoria di cui sopra, si assegnerà al concorrente un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, unitamente al documento comprovante

l'avvenuto pagamento, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In caso di assenza od incompletezza del documento PASSOE, il candidato sarà invitato a sanare l'irregolarità secondo le modalità indicate nella Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 157, del 17.02.2016, ossia regolarizzando il PASSOE entro la prima seduta di gara e senza applicazione di alcuna sanzione.

In caso di mancata regolarizzazione entro il termine indicato, si provvederà all'esclusione del concorrente.

Subappalto: a norma dell'ottavo comma, dell'art. 31, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, l'affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche.

Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva dell'aggiudicatario.

Seduta di gara e apertura delle offerte: la prima seduta di gara si terrà alle ore 09:00 del giorno 25/05/2020 presso il Municipio di Vigone.

Ai sensi del settimo comma, dell'art. 77, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà nominata la commissione di aggiudicazione.

Il presidente della commissione di aggiudicazione, il giorno fissato nella lettera di invito per l'apertura delle offerte, procede a verificare la correttezza formale delle offerte ed all'apertura della documentazione amministrativa provvedendo all'esclusione delle ditte che non risultano in regola con le prescrizioni della presente lettera; il presidente procederà poi all'apertura dell'offerta tecnica, per verificarne il contenuto.

In successive sedute riservate la commissione provvederà alla valutazione delle offerte tecniche assegnando i punteggi in conformità a quanto disposto dalla presente lettera di invito.

Successivamente alla data che verrà comunicata con avviso tramite la piattaforma elettronica denominata TRASPARE - <https://comunevigone.traspire.com/>, si terrà la seconda seduta pubblica nella quale il presidente darà lettura del verbale delle sedute della commissione giudicatrice di valutazione delle offerte tecniche.

Successivamente il presidente procederà all'apertura dell'offerta economica ed all'assegnazione del conseguente punteggio in relazione a quanto disposto dalla presente lettera.

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.

La congruità dell'offerta sarà valutata ai sensi del terzo comma, dell'art. 97, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Il responsabile unico del procedimento si riserva in ogni caso di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'ultimo periodo, del sesto comma, dell'art. 97, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione fornendo comunicazione ai sensi del quinto comma, dell'art. 76, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni, al concorrente risultato primo in graduatoria, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, agli esclusi, nonché agli altri soggetti indicati nella suddetta norma.

La stazione appaltante provvederà alla pubblicazione degli atti ai sensi dell'art. 29, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sezione "gare e appalti".

Il contratto / disciplinare d'incarico sarà stipulato con scrittura privata da registrarsi in caso d'uso e le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, imposta di registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro i limiti stabiliti dall'Amministrazione Comunale, tutti i documenti per addvenire alla stipulazione del contratto ivi comprese le garanzie e le coperture assicurative previste dalla presente lettera di invito.

Eventuali quesiti dovranno essere formulati esclusivamente per iscritto e inviati al seguente indirizzo di posta elettronica: lpp@comune.vigone.to.it.

Sarà data risposta ai quesiti solo se pervenuti entro cinque giorni prima del termine della gara.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.

In caso di offerte uguali si procederà con sorteggio.

Si informa che l'esito della gara sarà reso pubblico e pertanto saranno resi noti i nominativi dei concorrenti ed i loro indirizzi nonché i ribassi da loro offerti.

Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Vigone.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lex specialis, trovano applicazione le disposizioni contenute nei seguenti atti normativi:

- Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto del Presidente della Repubblica 05.10.2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni, in quanto compatibile e per le parti in vigore.

Vigone, 14/05/2020

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(DRUETTA geom. Mario)**

Allegati:

- Allegato A - Istanza di partecipazione
- Allegato A1 - Modello di dichiarazione per l'operatore economico ausiliario
- Allegato A2 – Modello di dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo d'impresa
- Allegato B - Documento di Gara Unico Europeo elettronico.
- Allegato C - Offerta economica
- Bozza di parcella
- Deliberazione a contrarre