



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 310 DEL REG. GENERALE

N. 39 DEL SETTORE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER L’ANNO SCOLASTICO 2023/2024 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO - AVVIO GARA DI CONCESSIONE MEDIANTE PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL’ART. 60 DEL D.LGS. 50/16 E S.M.I. CIG 9821557D39

L'anno duemilaventitre il giorno diciotto del mese di maggio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 9 del 26/01/2023 questo ente si è avvalso della facoltà di dotarsi del Piano esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2023-2025 ed ha assegnato ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari relativi all’anno 2023;
- n. 15 del 09/02/2023 questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2023-2025 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l’art. 60 dello Statuto comunale approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 20.12.1999 e s.m.i. sulle competenze dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli articoli 6, 7, 8, 38 e 39 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.03.2023, circa le

competenze del Segretario Comunale e dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione EQ e la forma dei provvedimenti da essi adottati;

- il Decreto del Sindaco n. 16 del 20.12.2022 con il quale sono state conferite al Segretario Comunale D.ssa Laura Filliol le funzioni di responsabile dell'area amministrativa (ora settore amministrativo);

ATTESO che il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2023 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2023-2025 assegnano al Responsabile del Settore Amministrativo l'attività cultura ed istruzione cui è riferibile il presente provvedimento;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 32 del 28/07/2022 e n. 3 del 19/01/2023 con le quali sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione economico-finanziaria (DUP) per il triennio 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento;
- del Consiglio Comunale n. 4 del 19/01/2023 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025”;

PREMESSO che:

- fino al 30/06/2021 il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado è affidato e gestito dall'Associazione Mensa Scolastica;
- a decorrere dall'anno scolastico 2021/2022 il Comune di Vigone ha provveduto direttamente all'organizzazione del servizio di refezione scolastica a favore degli alunni ed insegnanti delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Vigone, affidando il medesimo in appalto a ditta idonea;
- il predetto appalto è in scadenza al 30/06/2023 e pertanto occorre procedere ad un nuovo affidamento;

CONSIDERATO che:

- le “Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica”, approvate dalla Conferenza Unificata in data 29 aprile 2010 (G.U. n. 134 in data 11.6.2010), assegnano alla stessa un ruolo di importante e continuo momento di educazione e di promozione della salute diretto ai bambini, che coinvolge anche docenti e genitori;
- data la peculiarità del servizio, è opportuno porre particolare attenzione sugli aspetti relativi alla progettazione del servizio e al suo successivo controllo, affidando a terzi l'attività gestionale in un'ottica di presidio e sviluppo della qualità del servizio erogato;

RAVVISATA la necessità di continuare a garantire il servizio di refezione, in quanto strumento indispensabile per la compiuta attuazione del diritto allo studio, procedendo a determinare le linee di indirizzo per l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica atte ad individuare il nuovo affidatario del servizio, a far data dal 1° settembre 2023, nel rispetto della normativa vigente;

CONSTATATO che, nell'intento di perseguire l'obiettivo di un progressivo miglioramento della qualità dei servizi erogati e di una maggiore economicità degli stessi, è intendimento di quest'Amministrazione Comunale affidare lo svolgimento del servizio di refezione scolastica mediante concessione, attribuendo pertanto al concessionario l'assunzione dei relativi rischi d'impresa, ivi compresa la gestione degli introiti mediante riscossione diretta e relativi eventuali insoluti;

REPUTATO che la procedura della concessione è ritenuta quella che meglio si adatta al servizio in oggetto, e si sostanzia in un provvedimento amministrativo con il quale si conferisce in capo ad un soggetto esterno la titolarità del servizio di cui peraltro alla pubblica amministrazione rimane la titolarità della funzione;

PRESO ATTO, pertanto, che il concessionario diventa temporaneamente sostituto della Pubblica Amministrazione nell'adempimento della funzione pubblica ed eroga in tale veste il pubblico servizio ad esso affidato, assumendone il rischio gestionale con il costo del servizio che grava sugli utenti, mentre l'amministrazione concedente conserva poteri di indirizzo, regolazione, coordinamento, valutazione e controllo;

PRECISATO che nell'ambito del contratto di concessione si dovrà tener conto dei seguenti indirizzi:

- è interesse dell'Amministrazione Comunale esternalizzare il servizio nella sua completezza (compresa la fase di riscossione dei pagamenti);
- la controprestazione a favore del concessionario, in capo al quale verrà trasferito il rischio di gestione, consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio;
- il concessionario dovrà gestire la riscossione degli introiti introducendo eventualmente nuove modalità di pagamento, anche di tipo informatico, se vantaggiose per l'utenza;
- il contratto, tenuto conto della fascia di età dell'utenza interessata, dovrà prevedere standard qualitativi e meccanismi che consentano il costante monitoraggio dell'efficienza ed efficacia del servizio;

RILEVATO pertanto che si rende necessario dare corso agli adempimenti per l'affidamento in concessione del servizio di cui trattasi, consistente:

- nella preparazione dei pasti presso il centro cottura / i centri cottura dell'appaltatore siti all'interno del Comune di Vigone o comunque entro una distanza di 10 km dall'ubicazione di ciascun plesso scolastico;
- nella distribuzione dei pasti agli utenti previa apparecchiatura, sparcchiatura e successiva sanificazione dei locali;
- nello sbarazzo e pulizia dei locali di preparazione e consumo dei pasti;
- nel lavaggio dello stoviglie utilizzato per il pranzo;
- la riscossione diretta dei corrispettivi dovuti dagli utenti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 11/05/2023 con la quale è stato deciso di procedere mediante gara ad evidenza pubblica all'affidamento in concessione della gestione del servizio di cui trattasi e sono stati formulati al Responsabile del Servizio i seguenti indirizzi per l'elaborazione degli atti di gara:

- gara da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., valutando le offerte per il 30% in base all'offerta economica e per il 70% sulla base del progetto organizzativo, su un punteggio complessivo pari a 100;
- durata della concessione: anno scolastico 2023/2024 con scadenza il 30 Giugno 2024, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico (2024/2025);
- importo a base di gara: € 4,99 al netto di I.V.A., quale prezzo del singolo pasto fornito e somministrato oltre ad € 0,01 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetto a ribasso;
- importo complessivo presunto del servizio, calcolato sulla base del numero medio dei pasti dell'ultimo biennio escludendo gli anni della pandemia COVID-19 durante i quali il servizio potrebbe aver subito delle eccezionali riduzioni: € 482.000,00, I.V.A. esclusa (€ 281.000,00 + € 281.000,00);

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che chiarisce quali siano le fasi delle procedure di affidamento;

RITENUTO adottare provvedimenti in merito;

VISTI gli atti di gara all'uopo predisposti e composti da:

- bando di gara,
- capitolato speciale di concessione e relativi allegati:
 - All. A/1 Manuale in mensa con gusto – Scuole”, dell’A.S.L. TO3;
 - All. A/2 Menù invernale scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
 - All. A/3 Menù estivo scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
 - All. A/4 D.U.V.R.I.;
 - All. A/5 Risorse umane impiegate nell’appalto del servizio refezione scolastica del Comune di Vigone;
- disciplinare di gara e relativi allegati:
 - documento di gara unico europeo DGUE;
 - modello A allegato al DGUE;
 - autocertificazione antimafia;
 - manuale operativo;

RITENUTO di approvare gli atti di gara sopracitati al fine di avviare il procedimento di scelta del contraente mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con l’aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RILEVATO che:

- con il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016 sono stati definiti gli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, come previsto dagli articoli 70, 71 e 98, del D.Lgs. 50/2016;
- per le gare aperte è necessario procedere alla pubblicazione dell’estratto del bando di gara e dell’avviso di aggiudicazione nelle seguenti modalità:
 - Piattaforma ANAC;
 - Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
 - sito dell’Osservatorio Regionale dei contratti del Piemonte;
 - sull’Albo Pretorio e sito istituzionale del Comune di Vigone (www.comune.vigone.to.it);
- ad oggi non è ancora operativa la piattaforma ANAC, pertanto si applica l’art. 2, comma 6 del predetto decreto, il quale prevede che gli avvisi e i bandi di gara sono pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana;
- per il principio del contrarius actus sarà necessario pubblicare nelle medesime forme anche l’estratto dell’avviso di avvenuta aggiudicazione;
- si ritiene pertanto opportuno impegnare con il presente atto le risorse per il servizio di pubblicazione del bando di gara, mentre con successivo atto verranno impegnate le somme necessarie per la pubblicazione dell’esito di gara;

DATO ATTO che, per assolvere a quanto previsto dalla normativa citata, il suddetto servizio di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana può essere affidato direttamente all’Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., concessionario ex lege del servizio di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

PRECISATO che:

- le pubblicazioni attraverso la modalità operativa messa a disposizione dall’Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. prevedono l’invio di avvisi e bandi per via telematica attraverso un’apposita piattaforma informatica;

- il servizio di pubblicazione di avvisi e bandi on line nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, reso dall'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., è senza oneri aggiuntivi oltre a quelli sostenuti per la pubblicazione il cui costo è regolato da apposito tariffario pubblicato nel sito istituzionale dell'Istituto;

RITENUTO, quindi, di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. con sede in via Salaria n. 691, Roma, C.F. 00399810589, P.I. 00880711007, per un importo di € 242,62, oltre bolli per € 16,00 ed I.V.A., per un totale complessivo di € 312,00;

VERIFICATO che la spesa preventivata è da ritenersi congrua, anche in considerazione di quanto speso in occasione di precedenti pubblicazioni;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € 312,00 è stanziata al capitolo 1070/12;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. con sede in via Salaria n. 691, Roma, C.F. 00399810589, P.I. 00880711007, così come desumibile dal DURC richiesto in data 22/02/2023 con scadenza validità 22/06/2023;

RICHIAMATO l'art. 5, comma 2, del Decreto 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti il quale stabilisce che “Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione”;

RITENUTO di procedere con successivo atto all'accertamento dell'entrata relativa al rimborso delle spese di cui sopra, nonché al rimborso delle spese di pubblicazione sulla GURI del bando di gara e sui quotidiani del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

DETERMINA

- **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa a far parte del presente dispositivo;
- **DI PROCEDERE** all'affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2023/2024, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- **DI APPROVARE** conseguentemente gli atti di gara costituiti da:
 - bando di gara,
 - capitolato speciale di concessione e relativi allegati:
 - All. A/1 Manuale in mensa con gusto – Scuole”, dell'A.S.L. TO3;
 - All. A/2 Menù invernale scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
 - All. A/3 Menù estivo scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
 - All. A/4 D.U.V.R.I.;
 - All. A/5 Risorse umane impiegate nell'appalto del servizio refezione scolastica del Comune di Vigone;
 - disciplinare di gara e relativi allegati:

- documento di gara unico europeo DGUE;
- modello A allegato al DGUE;
- autocertificazione antimafia;
- manuale operativo;

che vengono allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

- **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, il servizio per la pubblicazione sulla G.U.R.I. dell'estratto del bando di gara di cui trattasi all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. con sede in via Salaria n. 691, Roma, C.F. 00399810589, P.I. 00880711007, per un importo di € 242,62, oltre bolli per € 16,00 ed I.V.A., per un totale complessivo di € 312,00;
- **DI IMPEGNARE** l'importo di € 312,00 a favore dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. sul capitolo 1070/12 (CIG) Z803B366D1 del bilancio di previsione finanziario triennio 2023/2025 – esercizio 2023 – esigibilità 2023;
- **DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione della fattura dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. previa verifica di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/10 e all'accertamento della regolarità contributiva;
- **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della normativa vigente, è la dott.ssa Laura Filliol, Responsabile del Settore Amministrativo.
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio informatico del Comune di Vigone ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69,
 - sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente
Dott.ssa Laura FILLIOL
