



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

**SETTORE AMMINISTRATIVO**

**N. 339 DEL REG. GENERALE**

**N. 47 DEL SETTORE**

---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO - CONCESSIONE MEDIANTE PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/16 E S.M.I. CIG 9821557D39 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

---

L'anno duemilaventitre il giorno otto del mese di giugno nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che con deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 9 del 26/01/2023 questo ente si è avvalso della facoltà di dotarsi del Piano esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2023-2025 ed ha assegnato ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari relativi all'anno 2023;
- n. 15 del 09/02/2023 questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2023-2025 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 60 dello Statuto comunale approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 20.12.1999 e s.m.i. sulle competenze dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli articoli 6, 7, 8, 43 e 44 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 05.05.2015 e s.m.i., circa le competenze del Segretario Comunale e degli incaricati delle posizioni organizzative e la forma dei provvedimenti da essi adottati;

il Decreto del Sindaco n. 16 del 20.12.2022 con il quale sono state conferite al Segretario Comunale D.ssa Laura Filliol le funzioni di responsabile dell'area amministrativa;

**ATTESO** che il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2023 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2023-2025 assegnano al Responsabile del Settore Amministrativo l'attività per la quale è riferibile il presente provvedimento;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 32 del 28/07/2022 e n. 3 del 19/01/2023 con le quali è stato approvato Documento Unico di Programmazione economico-finanziaria (DUP) per il triennio 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento;
- del Consiglio Comunale n. 4 del 19/01/2023 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025”;

**VISTI:**

- il D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. del 23/06/2011 n. 118;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

**PREMESSO** che:

- fino al 30/06/2021 il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado è stato affidato e gestito dall'Associazione Mensa Scolastica;
- a decorrere dall'anno scolastico 2021/2022 il Comune di Vigone ha provveduto direttamente all'organizzazione del servizio di refezione scolastica a favore degli alunni ed insegnanti delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Vigone, affidando il medesimo in appalto a ditta idonea;
- il predetto appalto è in scadenza al 30/06/2023 e pertanto occorre procedere ad un nuovo affidamento;

**CONSIDERATO** che:

- le “Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica”, approvate dalla Conferenza Unificata in data 29 aprile 2010 (G.U. n. 134 in data 11.6.2010), assegnano alla stessa un ruolo di importante e continuo momento di educazione e di promozione della salute diretto ai bambini, che coinvolge anche docenti e genitori;
- data la peculiarità del servizio, è opportuno porre particolare attenzione sugli aspetti relativi alla progettazione del servizio e al suo successivo controllo, affidando a terzi l'attività gestionale in un'ottica di presidio e sviluppo della qualità del servizio erogato;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 11/05/2023 con la quale è stato deciso di procedere mediante gara aperta all'affidamento della concessione del servizio di cui trattasi e sono stati formulati al Responsabile del Servizio i seguenti indirizzi per l'elaborazione degli atti di gara:

- gara da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., valutando le offerte per il 30% in base all'offerta economica e per il 70% sulla base del progetto organizzativo, su un punteggio complessivo pari a 100;
- durata della concessione: anno scolastico 2023/2024 con scadenza il 30 Giugno 2024, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico (2024/2025);
- importo a base di gara: € 4,99 al netto di I.V.A., quale prezzo del singolo pasto fornito e somministrato oltre ad € 0,01 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetto a ribasso;

- importo complessivo presunto del servizio, calcolato sulla base del numero medio dei pasti dell'ultimo biennio escludendo gli anni della pandemia COVID-19 durante i quali il servizio potrebbe aver subito delle eccezionali riduzioni: € 482.000,00, I.V.A. esclusa (€ 281.000,00 + € 281.000,00);

**DATO ATTO** che:

- con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 310 del 18/05/2023 sono stati approvati gli atti di gara;
- il bando di gara e i relativi allegati sono stati pubblicati sulla G.U.R.I., sulla piattaforma trasparente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti del Piemonte, sull'Albo Pretorio e sito istituzionale del Comune di Vigone ([www.comune.vigone.to.it](http://www.comune.vigone.to.it));
- il bando di gara prevedeva il termine ultimo per la presentazione delle offerte entro le ore 12:00 del giorno 07/06/2023;
- entro il termine stabilito risultano pervenute n. 2 offerte, presentate dagli operatori economici, da cui risulta la seguente situazione:

Partecipante	Indirizzo	Data e ora di arrivo	Protocollo
EURORISTORAZIONE s.r.l.	Sede Via Savona n. 144 36040 Torri Di Quartesolo (VI)	06/06/2023 11:38	n. 5936 del 06/06/2023
CAMST Soc. Coop. a.r.l.	Sede legale: Via Tosarelli, 318 40055 Castenaso (BO)	06/06/2023 12:18	n. 5940 del 06/06/2023

- con propria determinazione n. 337 del 08/06/2023 si disponeva, a seguito della verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici partecipanti, l'ammissione di entrambi gli operatori economici alla prosecuzione delle operazioni di gara;

**DATO ATTO** che, essendo stato individuato quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è necessaria la nomina di un'apposita commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del medesimo Decreto Legislativo, composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque;

**RILEVATO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in attesa dell'operatività dell'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC di cui all'art. 78 del medesimo decreto, gestito ed aggiornato secondo le Linee guida n. 5 di attuazione D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16.11.2016 e successivamente aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con deliberazione n. 4 del 10.01.2018, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto;

**RITENUTO**, ai fini della composizione della commissione, di formare la medesima con n. 3 componenti da individuare fra il personale del Comune di Vigone;

**RITENUTO** pertanto di procedere, dopo attenta valutazione, alla nomina della commissione giudicatrice come segue:

- geom. Mario DRUETTA, Responsabile del Settore Tecnico (Presidente);
- dott.ssa Renata RAZETTO, Responsabile dell'Area Finanziaria (Componente);

- dott. Marco VIOTTO, Istruttore Tecnico (Componente);

**DATO ATTO** che il ruolo di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, sarà svolto dal Alessandra ADRIANI, dipendente del Comune di Vigone;

**ACCERTATO** che i soggetti sopraccitati non si trovano in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la nomina stabilite dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come da auto-dichiarazioni a tal fine acquisite;

**VISTI:**

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ad oggetto “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 ad oggetto “Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti”, con riferimento alle parti ancora vigenti;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, n. 267 ad oggetto “Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;

**DETERMINA**

- **DI RICHIAMARE** la premessa narrativa a far parte del presente dispositivo;
- **DI PROCEDERE**, ai sensi dell’art. 77, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla nomina della commissione giudicatrice per la procedura di gara per l’affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado per l’anno scolastico 2023/2024 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico, come segue:
  - geom. Mario DRUETTA, Responsabile del Settore Tecnico (Presidente);
  - dott.ssa Renata RAZETTO, Responsabile dell’ Area Finanziaria (Componente);
  - dott. Marco VIOTTO, Istruttore Tecnico (Componente);
- **DI DARE ATTO** che il ruolo di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, sarà svolto da Alessandra ADRIANI, dipendente del Comune di Vigone;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo committente, nell’apposita sezione del portale “TRASPARE”, unitamente ai curricula e alle auto-dichiarazioni acquisite da ciascun commissario di gara;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa o accertamento di entrata, non necessita del parere di regolarità contabile ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione:
  - all’Albo Pretorio informatico del Comune di Vigone ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69,
  - sul sito internet comunale nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Firmato digitalmente

Dott.ssa Laura FILLIOL

---