

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VIGONE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Rep. n. _____ del _____

**CONTRATTO DI APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RE-
FEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER GLI ANNI SCOLASTICI
2021/2022 E 2022/2023. CIG 872797372A. -----**

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, alle ore _____, nell'Ufficio di Segreteria del Comune di Vigone, ubicato in Piazza

Palazzo Civico n. 18, avanti a me FILLIOL D.ssa Laura, Segretario del Comune di Vigone, senza l'assistenza di testimoni, avendovi le parti espressamente rinunciato con il mio consenso e giuste le facoltà concesse dalla vigente legge notarile, sono personalmente comparsi i Signori: -----

1) _____ (C.F.: _____) nato a _____ () il _____, residente in _____ (), domiciliato per la carica presso la sede dell'ente che rappresenta, Responsabile dell'Area _____ e responsabile del procedimento del Comune di Vigone (TO), il quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse di detto ente (C.F.: 85003470011); -----

2) _____ (C.F.: _____), nato a _____ () il _____, residente in _____ (), Via _____ n. _____, il quale dichiara di intervenire, nel presente atto, nella sua qualità di _____, in nome e per conto dell'impresa _____, con sede in _____ (), Via _____ n. _____ (C.F. e Partita I.V.A.:

.....). -----

I componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario rogante sono certo, mi chiedono di ricevere questo atto. -----

PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 22/04/2021, esecutiva, è stato deciso di procedere mediante gara ad evidenza pubblica all'affidamento della gestione del servizio di cui trattasi e sono stati formulati al Responsabile del Servizio i seguenti indirizzi per l'elaborazione degli atti di gara:

- gara da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., valutando le offerte per il 30% in base all'offerta economica e per il 70% sulla base del progetto organizzativo, su un punteggio complessivo pari a 100;

- durata dell'appalto: anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, con scadenza il 30 giugno 2023;

- importo a base di gara: € 4,59 al netto di I.V.A., quale prezzo del singolo pasto fornito e somministrato oltre ad € 0,01 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetto a ribasso;

- importo complessivo presunto del servizio, calcolato sulla base del numero medio dei pasti durante gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 (senza considerare l'ultimo anno scolastico 2019/2020 in quanto a causa della pandemia da COVID-19 il servizio potrebbe aver subito delle eccezionali riduzioni): € 460.000,00, I.V.A. esclusa;

- che con determinazione a contrattare del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 182 in data 23/04/2021 è stata indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 attraverso la piattaforma telematica Traspare per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 CIG 872797372A, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e approvati i relativi documenti di gara;-----
- che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 221 del 10/05/2021 sono stati rettificati il bando e i documenti di gara e forniti alcuni chiarimenti;-----
- che il bando di gara e i relativi allegati sono stati pubblicati sulla G.U.R.I. 5 Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 47 del 26/04/2021, sulla piattaforma trasparente, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti del Piemonte, sull'Albo Pretorio e sito istituzionale del Comune di Vigone (www.comune.vigone.to.it);-----
- che con verbale della commissione giudicatrice delle operazioni di gara n. 5 del 10/06/2021 è stata formulata proposta di aggiudicazione del servizio in oggetto alla ditta G.M.I. Servizi s.r.l., con sede in Torino (TO), Via Roma n. 305, CAP 10123 – Partita I.V.A. 09226890011 con un importo unitario del pasto pari a € 4,58 oltre agli oneri di sicurezza sul singolo pasto pari a € 0,01 per un importo complessivo del singolo pasto pari a € 4,59 oltre I.V.A.;-----
- che con determinazione del del Responsabile dell'Area Amministrativa n. _____ in data _____, è stata approvata la proposta di aggiudicazione

del servizio di di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 – codice CIG: 872797372A, alla ditta G.M.I. Servizi s.r.l. con sede legale in Torino (TO), via Roma n. 305, P. IVA: 09226890011 con un importo unitario del pasto pari a € 4,58 oltre agli oneri di sicurezza sul singolo pasto pari a € 0,01 per un importo complessivo del singolo pasto pari a € 4,59 oltre I.V.A.;-----

- l'aggiudicazione del servizio sopra indicato è diventata efficace ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 7, del D.L.gs. 50/16, essendo stata ultimata, da parte del responsabile dell'Area Amministrativa dell'ente, con esito positivo, la verifica dei requisiti prescritti, dichiarati in sede di gara dall'impresa G.M.I. Servizi s.r.l. ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/16; -----

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. _____ in data _____ è stata approvata la bozza del presente contratto;

- che l'impresa ha costituito apposita cauzione a garanzia degli obblighi da assumere con il presente contratto, dell'importo di euro 45.900,00 (dicasi euro quarantacinquemilanoventovirgola zero) (eventuale: avvalendosi del beneficio del dimezzamento della cauzione definitiva previsto per le imprese in possesso della certificazione di qualità ai sensi degli articoli 93 e 103 del D.Lgs. 50/16) mediante fidejussione n. _____ della _____ - Agenzia di _____ rilasciata in data _____ e valida fino al _____ (premio annuo pari a euro _____);-----

- che alle determinazioni e alle deliberazioni di cui sopra, nonché alla documentazione alle stesse relativa, è stata data adeguata pubblicità ai sensi di legge; -----

Tutto ciò premesso e confermato, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue: -----

Articolo 1 (Premesse e allegati)

I suddetti contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante del presente contratto. -----

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. -----

Articolo 2 (Oggetto dell'appalto)

Il Sig. _____, nella sua precitata qualifica di Responsabile dell'Area _____ e del Procedimento del Comune di Vigone (TO), affida alla ditta G.M.I. Servizi s.r.l., con sede in Torino (TO), Via Roma n. 305, CAP 10123 – Partita I.V.A. 09226890011, che nella persona del suo

Sig. _____, accetta, l'appalto del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, con decorrenza dal 1° settembre 2021 e scadenza il 30 giugno 2023 – codice CIG: 872797372A, in conformità all'offerta tecnica presentata dalla ditta in sede di gara. -----

L'appalto si intende concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, patti, modalità e condizioni contenute nel capitolato di appalto per il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale

n. 34 in data 22/04/2021. -----

Articolo 3 (Corrispettivo dell'appalto)

Il corrispettivo dovuto alla ditta appaltatrice per ogni singolo pasto somministrato è fissato in euro 4,59 + IVA. -----

L'importo presunto complessivo attribuito al contratto, ai fini fiscali, è pari a euro 459.000,00 (quattrocentocinquantanovemila virgola zero) -----

Articolo 4 (Obblighi dell'appaltatore)

L'appalto viene concesso dal Comune di Vigone ed accettato dalla ditta G.M.I. Servizi s.r.l. sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità risultanti dagli atti tecnici ed amministrativi di cui in premessa. -----

L'impresa si impegna ad assolvere a tutti gli adempimenti amministrativi necessari alla realizzazione dell'appalto di cui all'oggetto del presente contratto ed è responsabile della disciplina e del buon ordine del cantiere. -----

È inoltre a carico dell'impresa il rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro, di inquinamento ed ambientali vigenti. -----

L'impresa, nell'espletamento del servizio, si impegna a non danneggiare beni di proprietà comunale e/o privata; nel caso arrecasse danni alle proprietà comunali e/o private si impegna a ripristinare la situazione e a risarcire i relativi danni. -----

Articolo 5 (Codice di comportamento)

L'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, è tenuto al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/13 ed al Codice di Comportamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 100 in data 12/11/2020, disponibile

sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione amministrazione trasparente. -----

Il rispetto degli obblighi in esso contenuti riveste carattere essenziale della prestazione e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del presente affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del codice civile. -----

Articolo 6 (Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei propri lavoratori)

Nell'espletamento del servizio che forma oggetto del presente contratto, la ditta si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali e aziendali, per il settore di attività, per il tempo e per la località in cui si svolgerà il servizio in oggetto, e ad osservare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria attualmente vigenti e quelle che potranno essere emanate in corso di appalto. L'impresa si obbliga altresì a rispettare quanto previsto dalla legge 68/99 e tutte le norme antinfortunistiche vigenti, ivi compresa quella in materia di sicurezza dei cantieri, nel rispetto altresì del piano per la sicurezza di cui all'art. 100 del D. Lgs. 81/08. In caso di mancato pagamento da parte dell'appaltatore delle retribuzioni dovute al personale dipendente, si applica l'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/16, con riserva dell'Amministrazione di pagare direttamente i lavoratori anche in corso d'opera. -----

L'appaltatore si obbliga altresì a: -----

- rispondere in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto secondo quanto previsto dalla normativa vigente al momento delle prestazioni. -----
- garantire l'esecuzione delle migliorie tecniche offerte in sede di gara e che

hanno comportato attribuzione di punteggio; -----

Articolo 7 (Norme in materia di sicurezza)

L'Impresa si obbliga a rispettare ed applicare tutte le norme vigenti in materia di tutela della sicurezza sul lavoro e, in particolare, quanto contenuto nel D.Lgs 81/2008 e s.m.i.. -----

In ogni caso, il Comune qualora dovesse constatare situazioni di rischio in ambito di sicurezza sul lavoro, avrà la facoltà di sospendere le attività e le prestazioni e di far adottare i rimedi necessari, il tutto con oneri a carico della ditta.--

In caso di ripetute e/o gravi violazioni delle norme sulla sicurezza, il Comune potrà disporre la risoluzione del presente contratto, previa comunicazione ai sensi del successivo art. 14 del presente contratto, con richiesta di eliminazione delle violazioni, con oneri a carico della ditta. -----

Articolo 8 (Divieto di cessione e/o pignoramento e/o subappalto)

Il contratto non può essere pignorato né ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/16 in tema di vicende soggettive dell'appaltatore. -----

Non è altresì ammesso il subappalto. -----

Articolo 9 (Responsabilità dell'appaltatore)

L'appaltatore assume a proprio carico e rischio tutte le responsabilità sia civili che penali verso i propri lavoratori, sia per danni verso terzi, sia alle persone sia alle cose e tutte le assicurazioni secondo le vigenti disposizioni. -----

L'appaltatore risponde pertanto di tutti i danni per i quali, a qualunque titolo fosse chiamato a rispondere il Comune che è completamente sollevato e tenuto indenne da ogni pretesa e molestia. -----

Articolo 10 (Garanzia definitiva)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16, l'appaltatore, a garanzia degli adempimenti di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento del contratto stesso, ha costituito garanzia definitiva mediante polizza fidejussoria n.

in data _____ rilasciata dalla _____ - Agenzia di

(P.I. _____) per un importo di euro 45.900,00 (eventuale:

avvalendosi del beneficio del dimezzamento della cauzione definitiva previsto per le imprese in possesso della certificazione di qualità ai sensi degli articoli 93 e 103 del D.Lgs. 50/16) come previsto dall'art. _____, del capitolato speciale di appalto;-----

La garanzia definitiva è prestata per l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno. -----

Il Comune ha il diritto di valersi della cauzione definitiva per l'eventuale maggiore spesa, sostenuta per il completamento dei lavori, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore. -----

Il Comune ha altresì il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. -----

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta del Comune qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o

altre inadempienze da parte dell'impresa. In caso di inadempimento a tale obbligo, il Comune ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. -----

La garanzia definitiva verrà svincolata ai sensi di legge. -----

Le spese derivanti dallo svincolo della cauzione sono a carico dell'appaltatore.-

Articolo 11 (Assicurazioni)

L'appaltatore si assume in esclusiva ogni responsabilità per danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa eventualmente arreca a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio e delle attività connesse sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo. -----

L'appaltatore ha inoltre contratto la seguente assicurazione: -----

- _____, polizza n. _____ con i seguenti massimali per sinistro: R.C.T./P.€ 1.000.000,00 per danni a cose e € 5.200.000,00 per danni a persone.-----

Articolo 12 (Tracciabilità)

La ditta appaltatrice dichiara di essersi dotata di un conto corrente bancario o postale dedicato e di assumere l'impegno: -----

- a comunicare alla stazione appaltante il codice IBAN del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegato ad operare su di esso entro 7 giorni dall'accensione del conto; -----
- ad effettuare i pagamenti verso i propri fornitori e dipendenti mediante conto corrente bancario o postale; -----
- ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, a qualsiasi titolo interessati ai lavori di cui al presente contratto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume

gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136 del 13.08.2010; -----

- a consentire la verifica della stazione appaltante che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti interessati a qualsiasi titolo al contratto in oggetto sia inserita, a pena di nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010; -----
- ad osservare gli altri impegni previsti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010. -----

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo della Città metropolitana di Torino – della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore-subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. -----

L'inosservanza della ditta agli obblighi di tracciabilità finanziaria, indicati in precedenza, determina l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. -----

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dal Comune e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/10 e s.m.i.: il codice identificativo di gara CIG 872797372A. -----

Articolo 13 (Penali)

Il Comune, qualora l'appaltatore non ottemperi agli obblighi contrattuali applicherà le penali previste dall'art. 33 del capitolato di appalto con le modalità previste nell'art. 36 del medesimo capitolato. -----

Articolo 14 (Risoluzione e recesso)

Il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto nei casi e con le modalità previste all'art. 108 del D.Lgs. 50/16 e agli articoli 37 e 38 del capitolato di appalto. -----

Articolo 15 (Controversie)

In relazione all'iscrizione di riserva da parte dell'appaltatore, si applica l'art. 205 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.. -----

È escluso il ricorso all'arbitrato ai sensi dell'articolo 209 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.. -----

Per qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere, in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto per l'appalto del servizio in oggetto che non si sia potuta definire in sede amministrativa, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/16, le parti convengono che il foro competente, in via esclusiva, è quello di Torino, fatte salve le materie di competenza del giudice amministrativo. -----

Articolo 16 (Domicilio dell'appaltatore)

Per gli effetti contrattuali la ditta appaltatrice dichiara di eleggere domicilio presso la sede del Comune di Vigone in Piazza Palazzo Civico n. 18.-----

Articolo 17 (Spese contrattuali)

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese del contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione. -----

Articolo 18 (Registrazione)

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori oggetto del presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A.. Si richiede, pertanto, la registrazione del contratto a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. -----

Ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, trattandosi di contratto elettronico l'imposta di bollo è fissata in € 45,00. Le imposte di registro e bollo saranno versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico utilizzando il software UniMod. Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister. -----

Il capitolato di appalto è soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine ai sensi dell'articolo 2 della Tariffa – parte I allegata al D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e s.m.i. per un importo complessivo pari ad € 96,00 (n. 6 marche da bollo da € 16,00).-----

Articolo 19 (Trattamento dei dati personali)

Il Comune di Vigone esprime come segue l'informativa, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, concernente il trattamento dei dati personali conferiti dall'appaltatore ai fini della stipulazione del presente contratto:-----

– il titolare del trattamento è il Comune di Vigone, con sede in Piazza Palazzo Civico, 18 – 10067 Vigone (TO) (e-mail segreteria@comune.vigone.to.it, PEC: comunevigone@postecert.it);-----

– il Responsabile della Protezione dei Dati per il Comune di Vigone è raggiungibile al seguente indirizzo: Comune di Vigone – Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Palazzo Civico, 18 – 10067 Vigone (TO), e-mail privacy@comune.vigone.to.it;-----

– i dati sono raccolti in funzione della stipulazione del presente contratto di appalto;-----

– i dati sono trattati per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR), in relazione ad un servizio di competenza comunale (mensa scolastica);-----

- i dati oggetto del trattamento sono i dati personali (identificatori personali, dati sanitari – per la richiesta di diete speciali – e informazioni finanziarie come lo storico dei pagamenti), informazioni relative alla famiglia (stato civile, numero ed identità di coniuge e persone a carico (se presenti) e titolare della dichiarazione dei redditi che beneficia della detrazione) e categorie particolari di dati personali (origine razziale ed etnica ed informazioni relative a disabilità e credenze religiose (per la richiesta di diete speciali per motivi religiosi e nei casi previsti dalla legge) e condizioni di salute fisica e mentale (ad es. certificati medici per la richiesta di diete speciali); -----
- i dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla normativa quali A.S.L., Agenzia delle Entrate ed ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell’Unione o dello Stato italiano;-----
- non verrà effettuata alcuna diffusione dei dati;-----
- il Comune non trasferirà i dati in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea;-----
- il Comune conserverà i dati per tutta la durata del contratto di appalto;-----
- gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del Regolamento), mediante apposita istanza al Comune da presentare al Responsabile della Protezione dei Dati (Comune di Vigone - Responsabile della Protezione dei Dati, Piazza Palazzo Civico, 18 – 10067 Vigone (TO), e-mail privacy@comune.vigone.to.it);-----
- gli interessati, se ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto

di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).—

Articolo 20 (Obblighi di riservatezza)

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso o, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con il Comune. -----

La ditta G.M.I. Servizi s.r.l. è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte del proprio personale. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'articolo del presente contratto e dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Comune. -----

Articolo 21 (Comunicazioni)

Le comunicazioni tra le parti, a cui le stesse intendono dare data certa e dalle quali decorrono termini per gli adempimenti contrattuali, sono effettuate agli indirizzi di posta elettronica certificata delle parti: -----

- per il Comune: comunevigone@postecert.it; -----

- per l'impresa: -----

La ricevuta di consegna e accettazione della PEC fa fede dell'avvenuta comunicazione e della data di ricevimento. -----

Articolo 22 (Documenti facenti parte del contratto)

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 bis, del D.Lgs. 50/16, sono parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non essendo materialmente allegati, i seguenti documenti: -----

a) capitolato speciale d'appalto; -----

b) computo metrico estimativo. -----

Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto, benché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, l'istanza e l'offerta presentate dall'Impresa e qualsiasi altro documento di gara rilevante ai fini del contratto. -----

Tutti i documenti richiamati nel presente atto sono depositati presso l'Ufficio Segreteria. -----

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile di norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dai documenti di gara nella loro interezza, i quali l'impresa dichiara di conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione. -----

Articolo 23 (Antimafia)

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 159/11, è stata richiesta la comunicazione antimafia relativa all'impresa G.M.I. Servizi s.r.l. mediante consultazione del sistema informatico Si.Ce.Ant. in data 22/06/2021. Alla data della richiesta risulta ancora in istruttoria. Ai sensi dell'art. 88, comma 4-bis, del D.Lgs. 159/11, è stata pertanto acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 159/11. -----

Ai sensi dell'art. 88, comma 4-bis, del D.Lgs. 159/11, il contratto è stipulato sotto condizione risolutiva; pertanto la validità del contratto resta subordinata

all'esito della comunicazione prefettizia relativa agli accertamenti dell'antimafia; in caso di esiti ostativi, ai sensi e per gli effetti del medesimo art. 88, comma 4-bis, il Comune di Vigone recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. -----

La disposizione di cui al precedente comma prevale, in ogni caso, sulle disposizioni del presente contratto e relativi allegati con essa eventualmente contrastanti. -----

Articolo 24 (Rinvio)

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia di opere pubbliche ed alle altre disposizioni di legge in vigore. -----

Articolo 25 (Accettazione clausole contrattuali

ai sensi dell'art. 1341 del codice civile)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del codice civile, il Sig. dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli 3 (Corrispettivo dell'appalto), 4 (Obblighi dell'appaltatore), 5 (Codice di comportamento), 6 (Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei propri lavoratori), 7 (Norme in materia di sicurezza), 8 (Divieto di cessione e/o pignoramento e/o subappalto), 9 (Responsabilità dell'appaltatore), 10 (Garanzia definitiva), 11 (Assicurazioni), 12 (Tracciabilità), 13 (Penali), 14 (Risoluzione e recesso), 15 (Controversie), 16 (Domicilio dell'appaltatore), 21 (Comunicazioni), 22 (Documenti facenti parte del contratto), 23 (Antimafia). -----

E richiesto da Stazione Appaltante e Appaltatore, io Segretario Comunale ho ricevuto questo atto, costituito da 27 (ventisette) articoli, formato e stipulato in modalità elettronica mediante personal computer e software di videoscrittura.

L'ho letto ai comparenti i quali lo hanno ritenuto conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli allegati dei quali hanno preso visione e ne confermano l'esattezza, e pertanto lo hanno approvato e confermato in ogni sua parte e con me lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. L.gs 50/2016, e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., come in appresso: -----

IL RAPPRESENTANTE DEL COMUNE: firmato digitalmente: _____

IL RAPPRESENTANTE DELLA DITTA: firmato digitalmente: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE: firmato digitalmente: FILLIOL Laura

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 3, comma 1, numero 15), del Regolamento eIDAS ("Reg. (CE) 23/07/2014, n. 910/2014 – Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE"). -----

IL SEGRETARIO COMUNALE: firmato digitalmente: FILLIOL Laura