



**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N.11**

---

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022**

---

L'anno **duemilaventi**, addì **venti**, del mese di **febbraio**, alle ore **quattordici** e minuti **zero**, nella solita sala delle riunioni, la Giunta Comunale ai sensi delle leggi vigenti si è riunita con la presenza dei signori :

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
1. ABATE LUCIANO	SINDACO	SÌ
2. CERATO FABIO	VICE SINDACO	SÌ
3. STROBBIA ROBERTO	ASSESSORE	SÌ
4. TUMMINELLO INES	ASSESSORE	SÌ
5. OGGERO TIZIANA	ASSESSORE	SÌ
	Totale Presenti:	5
	Totale Assenti:	0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell' art. 97 c.IV T.U. n.° 267 del 18/08/2000, il Segretario Comunale **Dott.ssa Laura FILLIOL**.

Si dà atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art.49 T.U. 18/8/2000 n.267

Il Signor **ABATE Luciano** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**ESAME ED APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- con D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 sono state introdotte delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l'art. 9 del D.L. 31.08.2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla legge 28.10.2013, ha disposto integrazioni e modifiche del predetto D.Lgs. 118/11 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 267/00, così come novellato, recita:  
*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;*
- l'art. 170, comma 4, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. reca inoltre:  
*“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;*
- ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre. Il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato – città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministro dell'Interno in data 13 dicembre 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 295 del 17 dicembre 2019, che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali al 31 marzo 2020;

**VISTO** l'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/11 e s.m.i. ad oggetto “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” e in particolare il paragrafo 8 relativo al Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP) che disciplina contenuto e modalità di approvazione del citato documento;

**ATTESO** inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro

strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;

- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;
- la Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale;
- il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente;

**DATO ATTO** che, ai sensi di quanto previsto dai sopra richiamati articoli 151, comma 1, e 170, comma 1, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP);

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 04/07/2019 con la quale è stata approvata la proposta di Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 23/07/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

**VISTO** l'art. 8, comma 6, del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/11/2017 che stabilisce che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta approva il Documento Unico di Programmazione e lo presenta al Consiglio Comunale mediante deposito presso la casa comunale e relativa comunicazione ai consiglieri, per le conseguenti deliberazioni, da adottarsi prima dell'approvazione del bilancio.”*;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 9, comma 1, del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/11/2017 che stabilisce che *“Entro il 15 novembre di ciascun anno (o nel diverso termine previsto dalla legge) la Giunta, mediante comunicazione ai consiglieri comunali e contestuale deposito della proposta, unitamente alla proposta dello schema di bilancio finanziario di previsione, presenta al Consiglio l'eventuale nota di aggiornamento del DUP.”*;

**CONSIDERATO** nello specifico che in aderenza al principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011) si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle

- Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
  - c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
  - d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 244/07;
  - e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;
  - f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  - g) altri documenti di programmazione;

**VISTO** l'art. 19, comma 8, della legge 448/01, secondo cui *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 23/07/2019 con la quale sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019/2024;

**DATO ATTO** che, con riferimento all'arco temporale della prossima programmazione finanziaria 2020-2022, il periodo di programmazione in questione coincide con l'orizzonte temporale del mandato dell'attuale amministrazione comunale insediata a seguito delle elezioni amministrative del 26/05/2019 e pertanto è stata redatta anche la sezione strategica del D.U.P.;

**RITENUTO** necessario procedere all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 al fine di corrispondere alle esigenze emerse successivamente così da permettere l'attività di guida strategica ed operativa propria di tale strumento;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/11 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 126/14;

**ACQUISITI:**

- il parere favorevole reso dai Responsabili di ciascuna Area in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- il parere favorevole reso dal Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli resi per alzata di mano

## **DELIBERA**

- **DI APPROVARE**, per le motivazioni indicate in premessa, la proposta di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- **DI DARE ATTO** che la proposta di Documento Unico di Programmazione 2020/2022, così come aggiornato, è allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale;
- **DI PRENDERE ATTO** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- **DI DARE ATTO** che il periodo di programmazione in questione coincide con l'orizzonte temporale del mandato dell'attuale amministrazione comunale insediata a seguito delle elezioni amministrative del 26/05/2019 e pertanto è stata redatta anche la sezione strategica del D.U.P.;
- **DI PRESENTARE** il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/00 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. 118/11;
- **DI DEPOSITARE** presso l'Area Finanziaria copia del Documento Unico di Programmazione 2020/2022, così come aggiornato con la presente deliberazione, dandone comunicazione a tutti i Consiglieri Comunali, ai sensi degli articoli 8 e 9 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/11/2017;
- **DI TRASMETTERE** copia del Documento Unico di Programmazione 2020/2022, così come aggiornato con la presente deliberazione, all'organo di revisione contabile per il parere di competenza;
- **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione sul sito internet del Comune nella pertinente sezione di "*Amministrazione trasparente*" ai sensi del D.Lgs. 33/13;
- **DI DISPORRE** che notizia dell'adozione della presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, sia comunicata ai capigruppo consiliari;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile con il voto separato e favorevole di tutti i presenti, attesa l'urgenza di provvedere, al più presto, all'approvazione del bilancio di previsione per il corrente anno e dei relativi allegati, del quale il presente atto risulta essere propedeutico, al fine di consentire l'ordinaria gestione dell'Ente.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
( ABATE Luciano )

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
( Dott.ssa Laura FILLIOL )

---