



DECRETO DEL SINDACO
N.3 DEL 25/07/2019

OGGETTO:

Conferimento dell'incarico di Responsabile di Area Amministrativa e attribuzione della relativa posizione organizzativa

L'anno duemiladiciannove, il giorno venticinque, del mese di luglio, nel proprio ufficio;

IL SINDACO

Premesso che:

- L'art.50, comma 10 del D.lgs.n.267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- L'art.107 del D.lgs. n.267/00 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;
- L'art. 109, comma 2 del D. lgs. n. 267/00 prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 87 in data 23 luglio 2019, avente ad oggetto "Modificazione al Regolamento comunale Uffici e Servizi. Articolazione e funzioni della struttura organizzativa" con la quale questo Ente è stato strutturato nelle seguenti quattro Aree: Amministrativa, Tecnica LL.PP., Tecnica Urbanistica-Edilizia Privata, Vigilanza;

Rilevato che:

- gli artt. 13 e seguenti del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016 – 2018, siglato il 21 maggio 2018, disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 17 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale (quale questo Comune), i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art. 15 del dianzi citato CCNL stabilisce la disciplina della determinazione del trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare di posizione organizzativa;

Richiamate:

- la deliberazione G.C. n. 54 in data 24 aprile 2019 con la quale è stato approvato il Regolamento stralcio sulle modalità ed i criteri di realizzazione della misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa ed individuale;

-la deliberazione G.C. n. 55 in data 24 aprile 2019 e s.m.i., con la quale sono stati approvati i criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;

Visto l'art. 9 comma 1 del Regolamento per i criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative che testualmente recita: «Gli incarichi di posizione organizzativa hanno durata massima di tre anni, ma comunque non oltre il 31.12 dell'anno di scadenza del mandato elettorale»;

Considerato che il 26 maggio 2019 si sono tenute le elezioni per la nomina del Sindaco e il rinnovo del Consiglio Comunale;

Ritenuto quindi opportuno – essendo state effettuate le debite valutazioni – rinnovare gli incarichi dei Responsabili delle Aree che andranno in scadenza al 31.12.2019, attribuendo le relative posizioni organizzative;

Visti:

-il decreto sindacale n. 9 in data 29 settembre 2017 di nomina della dott.ssa Renata Razetto a Responsabile dell'Area Amministrativa;

-il decreto sindacale n. 2 in data 16 maggio 2019 di conferma dei Responsabili delle Aree e attribuzione delle relative posizioni organizzative, con scadenza non oltre il 31.12 dell'anno di scadenza del mandato elettorale;

Considerate le qualificazioni professionali, le conoscenze e i requisiti culturali posseduti dall'interessata rispetto alle competenze richieste per la posizione da ricoprire, nonché le esperienze concretamente maturate in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico;

Richiamata la scheda di graduazione in data 25 luglio 2019 della Posizione organizzativa di cui trattasi;

Ritenuto pertanto di confermare la Responsabile della stessa con attribuzione delle funzioni dirigenziali e della relativa posizione organizzativa;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il CCNL 21.05.2018;

DECRETA

1. Di confermare per le ragioni indicate in premessa :

- la dott.ssa Renata Razetto, funzionario direttivo contabile cat. D3, responsabile dell'Area Amministrativa - comprendente i seguenti servizi: Segreteria generale – Risorse umane – Protocollo- Servizio Archivistico- Biblioteca – Servizi sociali –Anagrafe, Stato civile, Leva, Elettorale – Economato- Servizi finanziari- Tributi – e Responsabile per la transizione al digitale;

2. Di attribuire alla suddetta responsabile di Area le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e la posizione organizzativa;

3. Di stabilire che l'incarico suddetto avrà durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto e comunque non oltre il 31.12 dell'anno di scadenza o cessazione del presente mandato elettorale;

4. Di stabilire che, in attuazione di quanto indicato nella deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 24 aprile 2019 e s.m.i. relativa alla graduazione di posizioni organizzative, l'indennità di posizione da attribuire alla Dott.ssa Renata Razetto, ammonta ad € 12.500,00, in ragione annua, oltre gli oneri riflessi a carico dell'ente a decorrere dal 1 luglio 2019;

5. di dare atto che l'indennità di risultato verrà corrisposta, nel rispetto di quanto dispone l'art. 15 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, a seguito di valutazione annuale;

6. Di dare atto che le retribuzioni di posizione e di risultato, fatto salvo quanto previsto all'art. 18 del vigente CCNL, assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita;
7. Di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, va pubblicato all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi e trasmesso ai Responsabili delle Aree interessate, al Segretario comunale, al Responsabile del Servizio Personale ed al Responsabile del Settore Finanziario, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
Luciano ABATE