



COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE**

N.26

OGGETTO:

Programmazione triennale del fabbisogno di personale. Parità uomo-donna nel lavoro. Piano delle azioni positive. Triennio 2014/2016. Approvazione

L'anno **duemilaquattordici**, addì **diciotto**, del mese di **marzo**, alle ore **quattordici** e minuti **zero**, nella solita sala delle riunioni, la Giunta Comunale ai sensi delle leggi vigenti si è riunita con la presenza dei signori :

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. RESTAGNO AMBROGIO CLAUDIO	SINDACO	SÌ
2. DELLACROCE PIETRO PAOLO	VICE SINDACO	NO
3. GALLO ALBERTO	ASSESSORE	SÌ
4. CERATO FABIO	ASSESSORE	SÌ
5. MONTU' STEFANO	ASSESSORE	SÌ
6. SABENA ROBERTO	ASSESSORE	NO
7. ABATE LUCIANO	ASSESSORE	NO
	Totale Presenti:	4
	Totale Assenti:	3

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell' art. 97 c.IV T.U. n.° 267 del 18/08/2000, il Segretario Comunale **Dott. Gianluigi MANZONE**.

Si dà atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art.49 T.U. 18/8/2000 n.267

Il Signor **RESTAGNO Ambrogio Claudio** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

G.C. n. 26 del 18/03/2014

Programmazione triennale del fabbisogno di personale. Parità uomo-donna nel lavoro. Piano delle azioni positive. Triennio 2014/2016. Approvazione

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 39 della legge n. 449/1997 (legge finanziaria 1998), che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che, ai commi 4 e 4-bis, testualmente recita:

«4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400.

4-bis. (Comma inserito dall'art. 35, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150) Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.»;

Considerato che la rideterminazione della dotazione organica è stata effettuata da ultimo con deliberazione n. 85 del 10 settembre 2013 come dal prospetto che segue:

cat. o qualifica	posti di organico							
	a tempo pieno n.	a tempo parziale						totale (col 3 + col. 5 + col. 7)
		con prestazione lavorativa al %						
1	2	N.	%	N.	%	N.	%	9
A	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
B.1	4	.....	.....	.....	.....	.....	.....	4
B.3	3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	3
C	4	2	50%	1	61.11%	.....	.....	7
D.1	9	.....	.....	.....	.....	.....	.....	9
D.3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dirigenti	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOTALI	20	2	.....	1	.....	.....	.....	23

Dato atto che, alla data del 31 dicembre dell'anno che precede il triennio di riferimento (2013), erano vacanti i seguenti posti:

cat. o qualifica	posti di organico vacanti							
	a tempo pieno n.	a tempo parziale						totale (col 3 + col. 5 + col. 7)
		con prestazione lavorativa al %						
1	2	N.	%	N.	%	N.	%	9
A	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
B.1	1	.....	.....	.....	.....	.....	.....	1
B.3	1	.....	.....	.....	.....	.....	.....	1
C	1	1	50	.....	.....	.....	.....	2
D.1	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
D.3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dirigenti	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOTALI	3	1	.....	.....	.....	.....	.....	4

Considerato che con deliberazione n. 16 del 27 febbraio 2014, è stata effettuata con esito negativo la ricognizione per l'anno 2014 di eventuali situazioni di esubero di personale nell'organico dell'ente di cui l'articolo 33 del D. Lgs 165/2001 così come modificato dall'articolo 16, comma 1, della Legge 183/2011 (Legge di stabilità 2012);

Visti l'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006 (finanziaria 2007), nonché i D.L. 112/2008 e n. 78/2010, i quali dispongono che gli enti sottoposti al patto di stabilità non possono superare la spesa per il personale dell'anno precedente e non possono effettuare assunzioni per una spesa superiore al 40% di quella relativa alle cessazioni verificatesi nell'anno precedente e degli anni immediatamente precedenti a partire dal 2010, nonché che tali possibilità sono subordinate al rispetto del tetto massimo del 50% nel rapporto tra la spesa del personale dell'ente e delle società controllate e la loro spesa corrente complessivamente considerate;

Considerato che nell'anno 2013 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto all'anno 2012 e che tale dato risulta rispettato, allo stato delle previsioni, anche nell'anno 2014;

Considerato che, sulla base delle previsioni di cui al D. Lgs n. 150/2009, le progressioni di carriera possono essere previste esclusivamente attraverso concorso pubblico con riserva non superiore al 50%;

Ricordato che le assunzioni in mobilità provenienti da Pubbliche Amministrazioni (ex articolo 30 D. Lgs 165/2001) che hanno vincoli alle assunzioni non devono essere conteggiate nel tetto di spesa per le nuove assunzioni, così come le mobilità in uscita non determinano risparmi da utilizzare per nuove assunzioni sempre a tempo indeterminato;

Sottolineato che, gli oneri determinati dalle nuove assunzioni, per la copertura di posti vacanti esistenti, la spesa del personale del 2014 non sarà superiore a quella del 2013;

Ritenuto di dover definire già in questa sede le modalità di copertura dei posti che si intendono mettere a concorso o selezione, modalità da applicare una volta terminata la procedura di mobilità del personale in disponibilità e di mobilità volontaria, di cui rispettivamente agli articoli 34 bis e 30 del D. Lgs n.165/2001, e, in tale ambito di indicare le assunzioni comunque riserve alla mobilità volontaria e le riserve per le progressioni di carriera;

Considerato che ai fini delle assunzioni obbligatorie questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999;

Visto che:

- nell'anno 2013 è cessato dal servizio un dipendente per una spesa di € 13.805,74 e che, senza essere già utilizzata per nuove assunzioni, nel 2010 in poi è cessato dal servizio un dipendente per una spesa di € 5.721,64,
- nell'anno 2013 si è provveduto ad incrementare, per esigenze di servizio, le ore di part time al personale con contratto part time, per una spesa complessiva di € 10.248,82,

e che quindi l'ente può destinare a nuove assunzioni per l'anno 2014 la somma di € 9.278,56;

Valutato che le necessità di personale dell'ente, in considerazione del fatto che la somma a disposizione per procedere ad una nuova assunzione mediante concorso pubblico risulta essere insufficiente e nel rispetto del vincolo di riduzione della spesa del personale rispetto il 2013, è prioritariamente relativa al seguente posto:

- Categoria Giuridica C1 Part Time 50%, da ricoprire mediante mobilità volontaria da altro Ente;

Visto il D. Lgs 23 maggio 2000, n. 196 recante "Disciplina dell'attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive, a norma dell'articolo 47 della Legge 17 maggio 1999, n. 144;

Visto che, in relazione al disposto dell'articolo 7, comma 5 del D. Lgs 196/2000, è fatto obbligo a questo Comune di predisporre "piani di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dotazione organica – norme di accesso " approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 79 del 09 luglio 2013 e n. 85 del 10 settembre 2013;

Visti i vigenti contratti nazionali di lavoro del comparto Regione- Autonomie Locali;

Viste le proposte formulate, ai sensi dell'articolo 6, comma 4 bis del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, come inserito dall'articolo 35 del D. Lgs 27 ottobre 2009 n. 150, dai responsabili dei singoli settori;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

1 - di dare atto che nel corso del triennio 2014/2016 si prevedono le seguenti cessazioni di rapporti di lavoro

CAUSALE	CATEGORIE						Dirigenti	Totale posti vacanti	Di cui a tempo parziale
	A	B	B.3	C	D	D.3			
Cessazioni previste nel primo anno del triennio (2014)								0	
Cessazioni previste nel secondo anno del triennio (2015)					1			1	
Totale cessazioni previste								1	

2 – di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la programmazione delle nuove assunzioni di ruolo a tempo indeterminato per il triennio 2014/2016 stabilendo che si procederà solamente alla copertura (quello per l'anno 2014) di uno dei quattro posti vacanti nella dotazione organica del personale comunale dando atto che tale assunzione risulta programmata nel rispetto della riduzione della spesa del personale rispetto all'anno 2013;

3 – di procedere quindi nel corso dell'esercizio 2014 all'assunzione mediante mobilità volontaria da altro Ente del seguente personale a tempo indeterminato:

Categoria C Posizione Economica C 1 Part Time 50% (n. 1 unità), profilo professionale "Geometra";

4 - provvedere, nel corso del triennio 2014/2016 (oltre all'eventuale nuova assunzione contemplata per l'anno 2014 dal precedente punto numero 3), al totale mantenimento in servizio delle unità che, ad oggi, risultano assunte presso il Comune di Vigone, provvedendo alla sostituzione dei dipendenti in servizio che venissero a cessare dopo il 31/12/2014;

5 – approvare, per il triennio 2014/2016, il seguente piano di azioni positive tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro nel lavoro tra uomini e donne:

DESCRIZIONE	AZIONI PRODUTTIVE
Assunzioni	Nella organizzazione di eventuali corsi di preparazione per le selezioni saranno tenute presenti le eventuali esigenze particolari rappresentate dalla donna, specialmente se riferite all'allattamento dei figli, all'assistenza di persone anziane e dei disabili.
Commissioni per concorsi	Sarà assicurata, in tutte le commissioni di concorso, la presenza di una donna, favorendo l'attribuzione alla medesima, in assenza di diversa disposizione normativa, la funzione di presidente (Art.37 c.5 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi Dotazione organica – norme di accesso
Programmi per le selezioni	Nelle selezioni saranno fissati criteri di valutazione finalizzati a valorizzare le competenze ed i ruoli della donna.
Progressione della carriera orizzontale e verticale	Nella progressione della carriera dei dipendenti, sarà favorita, al fine di riequilibrare la presenza femminile, la designazione delle donne ai livelli di responsabilità e di direzione.
Corsi professionali	Sarà incoraggiata la presenza della donna ai corsi di qualificazione e specializzazione organizzati o finanziati dal comune.
Orario di lavoro	Ferma restando la disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto di appartenenza, saranno attivate forme di consultazione con le organizzazioni sindacali al fine di individuare tipologie flessibili dell'orario di lavoro che consentano di conciliare l'attività lavorativa delle donne con gli impegni di carattere familiare.
Assunzioni Straordinarie	Per le assunzioni straordinarie saranno attivate forme di selezione tendenti a favorire il riequilibrio eventuale nella rappresentanza delle donne.

6 – di trasmettere copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali unitarie interne del personale;

7 – di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del l'articolo 134, comma 4° del D. Lgs 267/2000;

8 – di trasmettere la presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL PRESIDENTE

F.to: (RESTAGNO Ambrogio Claudio)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: (Dott. Gianluigi MANZONE)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, nonche' il T.U. Ordinamento EE.LL. 18/08/2000 n.°267,
ATTESTA

- che la presente deliberazione :

E' pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32,comma 1, Legge n. 69 del 18/06/2009) il giorno 19/03/2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124 c.1 T.U. 267/00)

E' stata compresa nell' elenco n.° 7 in data 19/03/2014 delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 T.U. 267/00)

Vigone, li 19/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (Dott. Gianluigi MANZONE)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, nonche' il T.U. Ordinamento EE.LL. 18/08/2000 n.°267,
ATTESTA

- che la presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno 29/03/2014
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c. III)

E' stata pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32,comma 1, Legge n. 69 del 18/06/2009) per quindici giorni consecutivi dal 19/03/2014

Vigone, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (Dott. Gianluigi MANZONE)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 19/03/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Gianluigi MANZONE